

Susåskolens uddannelsesplan for lærerstuderende

Susåskolen voksede frem den 1. august 2016 som følge af den seneste skolestrukturændring i Næstved Kommune. Skolen består af 3 afdelinger, der alle grænser op til Susåen. Det samlede ledelsesteam består af 11 personer i skoleafdelingen, 1 SFO-leder samt 1 serviceleder.

Der vil være mulighed for at komme i praktik på alle tre afdelinger, hvor vi på alle matrikler har en praktikkoordinator lokalt forankret, ligesom mange af skolens undervisere har gennemført kortere eller længere praktikuddannelse.










Kort fortalt:












Afdeling Holsted er en forholdsvis nybygget skole, der ligger i den nordlige bydel i Næstved. Fra skolen er der 20 minutters gang til Susåen og 5 minutter til Næstved Storcenter. Skolens distrikt dækker Holsted Nord området i Næstved by samt landområdet omkring Ganges Bro, Rislev og Vridsløse. Holsted Skole er en 3-sporet skole med enkelte årgange bestående af 4 spor, og der er elevtal omkring 785 elever. Skolen er trinopdelt med indskoling, mellemtrin og udskoling. I indskoling og mellemtrinnet undervises der foruden basisfagene i faglig fordybelse samt et tværfagligt "emnebånd".

Afdeling Herlufmagle er en 2-sporet skole, der rummer omkring 350 elever fordelt på 0.-6. årgang, hvorefter overbygningselever afslutter deres grundskole på afd. Glumsø. Skolen ligger i et landdistrikt med en variation af mindre byområder og landdistrikter. Skoledistriktet omfatter de to tidligere distrikter Herlufmagle og Tybjerg. Skolen er trinopdelt i henholdsvis indskoling og mellemtrin. Dertil kommer en fleksibel specialklasserække, hvilket betyder, at elever enten er enkelt- eller gruppeintegreret i normalklasser eller tilknyttet en specialklasse.








Afdeling Glumsø er placeret i Glumsø, som er en mindre by med forretninger og station. I den umiddelbare nærhed ligger Østerskoven og Glumsø Sø. Ved søen ligger en naturbase, kaldet Smørhullet, der også benyttes af skolen. Her foregår undervisningen udenfor i nærmiljøet. Foruden almen-klasser er der også S-klasser på afdelingen til elever med særlige behov. Skolen modtager udskolingselever fra vores afd. Herlufmagle og har et elevtal på omkring 650 elever. Skolen er trinopdelt i indskoling, mellemtrin og udskoling.

Værdiregelsæt og ordensregler for Susåskolen







Værdi	Det betyder
Livsglæde	<p>På skolen skal alle opleve glæde ved eget liv og livet omkring sig, derfor har vi bl.a. fokus på:</p> <ul style="list-style-type: none">  At vi har gode sociale relationer  At vi oplever at have succes og mod på livet  At vi føler os betydningsfulde  At vi bruger vores sanser og oplever noget nyt  At vi bidrager til gode vaner i forhold til sund kost, leg og bevægelse
Ansvarlighed	<p>På skolen vil vi tage ansvar for hinanden. Det gør vi bl.a. ved:</p> <ul style="list-style-type: none">  At vi møder velforberejdede  At vi stiller krav til hinanden  At vi tager ansvar for at sikre den gode tone og dialog  At vi holder skolen pæn og ren

Fællesskab	<p>På skolen tager vi udgangspunkt i den enkeltes forudsætninger, og lægger vægt på et forpligtende fællesskab. Det gør vi bl.a. ved:</p> <ul style="list-style-type: none">  At vi samarbejder åbent og tillidsfuldt  At vi anerkender og viser omsorg  At vi har forståelse og respekt for hinanden  At vi ikke mobber
Læring	<p>På skolen har vi fokus på fagligheden. Det gør vi bl.a. ved:</p> <ul style="list-style-type: none">  At alle ved de skal arbejde med for at udvikle sig og blive dygtigere  At der er mulighed for at arbejde kreativt og innovativt  At der bliver stillet krav og forventning til aktiv deltagelse i undervisningen  At alle møder velforberejede  At der er fokus på hvad man lærer og har lært  At man kender mål og rammer for hvad man skal lære  At der er rum, tid og plads til at fordybe sig

God adfærd er at:

-  Vi retter os efter skolens anvisninger, regler og principper.
-  Vi viser ansvar. Det er vores skole.
-  Vi behandler hinanden ordentligt.
-  Vi respekterer hinanden og hinandens forskelligheder.
-  Vi behandler hinandens og skolens ting ordentligt.
-  Vi holder skolen ren og ryddelig både ude og inde.
-  Vi forstyrrer ikke andres læring.

Eleven skal i forbindelse med god adfærd være opmærksom på:

-  At elevens adfærd skal være hensynsfuld i forhold til fællesskabet, og i overensstemmelse med skolens værdier, og at skolens ting behandles ordentligt.
-  At medarbejdernes anvisninger altid følges, og eleven skal rette sig efter anvisninger fra skolepatruljer.
-  At eleven er på plads i klassen 5 minutter før 1. lektion.
-  At elever på skolen ikke har tændt mobiltelefon eller anvender multimedier, der kan fotografere, optage lyd eller gå på nettet, med mindre det er aftalt at det bruges som led i undervisningen. I 7.-9. klasse må elever anvende deres mobiltelefon i det store frikvarter
-  At eleven kun må forlade skolens område med tilladelse fra en medarbejder på skolen.
-  At eleven forlader skolen efter endt undervisning, med mindre der er indgået særskilte aftaler. Skal man i SFO, går man til SFO efter de aftalte vilkår.

Gældende fra 1/8-2019

Susåskolens praktikpolitik:

Susåskolen samarbejder med Absalon og byder lærerstuderende fra alle tre praktkniveauer velkommen på skolen. I begrænset omfang vil det også være muligt for studerende fra andre professionsskoler at komme i praktik på skolen.

Skolen lever op til målet for faget praktik iht. bekendtgørelsens bilag 1, punkt. 1.2:

Målet for det samlede praktikforløb på hver årgang er, at den studerende opnår kompetence til at anvende de centrale kundskabs- og færdighedsområder, der er beskrevet for hvert studieår.

Susåskolens praktikpolitik med beskrevne og definerede mål er følgende: Den lærerstuderende får alene eller i samarbejde med andre mulighed for at:

- - at planlægge, gennemføre og evaluere undervisning
- - at varetage almene læreropgaver
- - at evaluere elevernes læring
- - at samarbejde med elever, forældre og kolleger
- - at reflektere over og begrunde egen undervisning fagligt og pædagogisk
- - at få kvalificeret vejledning af erfarne lærere
- - at indgå aktivt i Susåskolens hverdag på de tre afdelinger

De lærerstuderende vil opleve:

- - at ledelse vil være til hjælp for såvel lærere som lærerstuderende før, under og efter praktikperioden
- - at der forud for praktikken er mulighed for at komme på skolen for at iagttage undervisningen
- - at Susåskolen byder lærerstuderende velkommen på alle tre afdelinger – dog undtaget vores 9. årgang
- - at blive indkaldt til at deltage i et orienteringsmøde på skolen
- - at praktikskemaer udarbejdes ud fra krav i CKF'er, linjefag og praktikanternes ønsker
- - at blive indbudt til at tage del i skolens mødevirksomhed for lærere og personale

Susåskolens forventninger til den studerende i praktik:

Vi forventer, at:

- ✓ Du har gjort dig tanker om lærerprofessionen
- ✓ Du kender kompetencemål for det konkrete praktikiniveau
- ✓ Du har overvejet hvilke ønsker og udfordringer, der skal indfries i praktikperioden
- ✓ Du forholder dig interesseret, spørgende og undrende til det pædagogiske arbejde
- ✓ Du overholder aftaler og lever op til skolens ordensreglement
- ✓ Du overholder regler om syge- og raskmelding
- ✓ Du overholder tavshedspligten
- ✓ Du er parat til at varetage almene læreropgaver og på den måde opleve lærerjobbets mange facetter
- ✓ Du vil indgå aktivt i Susåskolens hverdag

Det er din opgave som praktikant, at:

- ✓ Du i god tid aftaler møde med praktiklærer inden praktikstart (Benyt de mailadresser, der er oplyst på praktikskema)
- ✓ Du har overvejet praktikkens indhold under hensyntagen til klassens årsplan og Fælles Mål
- ✓ Du naturligvis er forberedt til møder og undervisning
- ✓ Du forbereder dig til vejledning og gerne foreslår fokuspunkter for vejledningen
- ✓ Du ved gruppepraktik er indstillet på, at undervisningen og vejledningen fordeles ligeligt
- ✓ Du er indstillet på at give feedback og evaluere på medstuderendes arbejde

En hverdag, der er både udfordrende og berigende

Du deltager ud over selve undervisningsdelen i lærerens andre arbejdsområder som:

- Møder (fx teammøder, hvor vi har en fast mødedag)

- Skole/hjem-samarbejde (fx forældremøder og samtaler)
- Tilsynsopgaver
- Konflikthåndtering og -løsning
- Opgaver, hvor du anvender dine IT-kompetencer
- Skolens lektiehjælp og understøttende undervisning, der er en integreret del af skolens hverdag
- Husk at praktikken er at regne for et fuldtidsarbejde, hvorfor vi forventer, at du er på skolen **minimum 30 timer om ugen**

Praktik og vejledning

Skolen har et ønske om at prioritere praktikken højt, hvorfor vi til stadighed uddanner nye praktiklærere. Afdelingernes praktikkoordinatorer vil i samarbejde med skolens ledelse og praktiklærere være til hjælp og støtte såvel forud, som under og efter den studerendes praktikperiode. Inden praktikken vil der være mulighed for at komme og iagttage undervisningen, ligesom alle studerende forventes at deltage i det indbudte orienteringsmøde på skolen. Praktikskemaerne udarbejdes ud fra undervisningsfag, de studerendes ønsker og krav i "Kompetence-målene" for det pågældende praktikkniveau. Der er i hovedreglen skolens praktikkoordinatorer, der deltager i de studerendes praktikeksamen efter praktikken.

Praktikkens kompetenceområder

Kompetenceområde 1: Didaktik

Kompetenceområde 2: Klasseledelse

Kompetenceområde 3: Relations-arbejde

Hvordan sikrer skolen, at den studerende kan opfylde kompetencemålene?

Nedenstående plan viser en progression i den studerendes praktik:

Praktikniveau 1

Kompetenceområde 1: Didaktik omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning.		Hvordan sikrer skolen, at den studerende kan opfylde kompetencemålene?
Kompetencemål: Den studerende kan i samarbejde med kolleger begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning.		
Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	
målsætte, planlægge, gennemføre og evaluere undervisnings-sekvenser i samarbejde med medstuderende og kolleger	folkeskolens formål og læreplaner, principper for undervisningsplanlægning, undervisningsmetoder og organisering af elevaktiviteter under hensyntagen til elevernes forudsætninger	<i>Den studerende får kendskab til klassens årsplaner og undervisningsplaner, som indgår i vejledningen. Praktiklæreren vejleder den studerende i at forberede undervisning samt udarbejde og justere skriftlige undervisningsplaner.</i>

redegøre for tegn på elevernes udbytte af undervisningen i forhold til formulerede mål,	evalueringsformer og tegn på elevers målopnåelse på praktikskolen,	<i>Den studerende skal have kendskab til praktislærers/skolens forskellige evalueringsformer og udvikle færdighed i at vurdere elevens læringsudnytte i forhold til mål.</i>
analysere undervisningssekvenser med henblik på udvikling af undervisningen,	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder,	<i>Den studerende får mulighed for at observere og analysere undervisning. Den studerende får mulighed for at indsamle data, fx skriftlige opgaver, som der fokuseres på i vejledningen med praktislæreren om god undervisning.</i>
Kompetenceområde 2: Klasseledelse omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø.		
Kompetencemål: Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring, og klassens sociale fællesskab.		
Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	
lede elevernes deltagelse i undervisningen,	klasseledelse,	<i>Praktislæreren drøfter klasseledelse ud fra egen praksis og vejleder den studerende i varierede måder at lede klasse- og læringsarbejdet. Den studerende får mulighed for at lede en klasse med fokus på inddragelse af eleverne.</i>
Kompetenceområde 3: Relationsarbejde omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens ressourcepersoner.		
Kompetencemål: Den studerende kan varetage det positive samarbejde med elever, forældre, kolleger og andre ressourcepersoner og reflektere over relationers betydning i forhold til undervisning samt elevernes læring og trivsel i skolen.		
Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	
kommunikere lærings- og trivselsfremmende med elever,	kommunikation, elevtrivsel, motivation, læring og elevrelationer,	<i>Praktislæreren viser og vejleder den studerende i, hvordan hun kommunikerer med forældre og elever om og i undervisningen – både verbalt og nonverbalt.</i>
kommunikere med forældre om undervisningen og skolens formål og opgave,	skole-hjemsamarbejde,	<i>Den studerende får mulighed for at gøre erfaringer med at kommunikere med forældre om elevernes læring og trivsel.</i>

Praktikniveau 2

Kompetenceområde 1: Didaktik omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning.		Hvordan sikrer skolen, at den studerende kan opfylde kompetencemålene?
Kompetencemål: Den studerende kan i samarbejde med kolleger begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning.		
Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	
planlægge, gennemføre og evaluere et differentieret undervisningsforløb i samarbejde med medstuderende med anvendelse af en variation af metoder, herunder anvendelsesorienterede undervisningsformer og bevægelse i undervisningen	undervisningsmetoder, principper for undervisningsdifferentiering, læremidler og it,	<i>Den studerende får kendskab til praktiklærerens principper for undervisningsplanlægning.</i> <i>Den studerende får mulighed for i praktikgruppen selv at gøre erfaringer med undervisningsplanlægning ud fra forskellige principper og metoder. Praktiklæreren vejleder.</i> <i>Praktiklæreren vejleder den/de studerende i at forberede undervisning samt udarbejde og justere skriftlige undervisningsplaner med henblik på variation og differentiering.</i>
evaluere undervisningsforløb og elevers læringsudbytte,	formative og summative evalueringsmetoder samt test,	<i>På baggrund af den studerendes viden om forskellige evalueringsmetoder får den studerende mulighed for at gøre erfaringer med evaluering af undervisning og elevers læring.</i>
observere egen praksis og den enkelte elevs læring med henblik på udvikling af undervisningen,	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder,	<i>Den studerende får mulighed for at observere og udvikle sin egen undervisning og lærervirksomhed.</i> <i>Den studerende får mulighed for at observere, hvordan og hvad elever lærer med vejledning fra praktiklæreren.</i>
Kompetenceområde 2: Klasseledelse omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø.		
Kompetencemål: Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring, og klassens sociale fællesskab.		

Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	
udvikle tydelige rammer for læring og for klassens sociale liv i samarbejde med eleverne og	klasseledelse, læringsmiljø og klassens sociale relationer og	<p><i>Praktiklæreren giver den studerende viden om sin egen praksis med ledelse og udvikling af læringsmiljø og sociale relationer.</i></p> <p><i>Den studerende får mulighed for – med vejledning af praktiklæreren - at gøre erfaringer med udvikling af læringsmiljø og det sociale liv i klassen.</i></p> <p><i>Praktiklæreren drøfter udviklingsmulighederne med den studerende og giver feedback på den studerendes praktiske arbejde vedr. klasseledelse.</i></p>
Kompetenceområde 3: Relationsarbejde omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens resourcepersoner.		
Kompetencemål: Den studerende kan varetage det positive samarbejde med elever, forældre, kolleger og andre resourcepersoner og reflektere over relationers betydning i forhold til undervisning samt elevernes læring og trivsel i skolen.		
Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	
samarbejde dialogisk med elever og kolleger om justering af undervisningen og elevernes aktive deltagelse,	kommunikation, involverende læringsmiljøer, motivation og trivsel,	<p><i>Den studerende får indsigt i praktiklærerens praksis vedr. klassens læringsmiljø og trivsel.</i></p> <p><i>Den studerende får mulighed for i samarbejde med elever og medstuderende/praktiklærer at drøfte og udvikle klassens læringsmiljø og trivsel.</i></p>
kommunikere skriftligt og mundtligt med forældre om formål og indhold i planlagte undervisningsforløb,	Professionel kommunikation, og ligeværdigt samarbejde, inklusionsprocesser og	<i>Den studerende får indsigt i og erfaring med kommunikation og samarbejde med forældre.</i>

Praktikniveau 3

Kompetenceområde 1: Didaktik omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning.		Hvordan sikrer skolen, at den studerende kan opfylde kompetencemålene?
Kompetencemål: Den studerende kan i samarbejde med kolleger, ressourcepersoner og forældre begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning.		
Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	
planlægge, gennemføre og evaluere længerevarende undervisningsforløb under hensyntagen til elev- og årsplaner i samarbejde med medstuderende og skolens øvrige ressourcepersoner,	organisations-, undervisnings-, og samarbejdsformer,	<i>Praktiklæreren drøfter organisations-, undervisnings-, og samarbejdsformer med den studerende.</i> <i>Den studerende får mulighed for selvstændigt at stå for planlægning og gennemførelse af undervisning i samarbejde med relevante parter.</i>
evaluere elevers læringsudbytte og undervisningens effekt og	metoder til formativ og summativ evaluering og	<i>Den studerende får på baggrund af sin viden om evaluering mulighed for selvstændigt at evaluere undervisning og elevers læring.</i>
udvikle egen og andres praksis på et empirisk grundlag.	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder.	<i>Praktiklæreren støtter, vejleder og udfordrer de studerende i udviklingen af praksis på et fagdidaktisk og empirisk grundlag.</i>
Kompetenceområde 2: Klasseledelse omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø.		
Kompetencemål: Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring, og klassens sociale fællesskab.		
Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	
lede inklusionsprocesser i samarbejde med eleverne.	læringsmiljø, inklusion, konflikthåndtering og mobning.	<i>Principperne for inklusion drøftes med praktiklæreren både før og efter den studerendes erfaringer med konflikthåndtering.</i>
Kompetenceområde 3: Relationsarbejde omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens ressourcepersoner.		
Kompetencemål: Den studerende kan varetage det positive samarbejde med elever, forældre, kolleger og andre ressourcepersoner og reflektere over relationers betydning i forhold til undervisning samt elevernes læring og trivsel i skolen.		

Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	
støtte den enkelte elevs aktive deltagelse i undervisningen og i klassens sociale liv, samarbejde med forskellige parter på skolen, og	anerkendende kommunikation, og ligeværdigt samarbejde, inklusionsprocesser og	<i>Den studerende anvender sin viden og udvikler erfaringer med klassens sociale liv med vejledning fra praktislæreren.</i>
kommunikere med forældre om elevernes skolegang.	Processer, der fremmer godt skole-hjemsamarbejde og samarbejdsformer ved forældremøder og forældresamtaler og kontaktgrupper.	<i>Den studerende anvender sin viden og udvikler erfaringer med kommunikation med forældrene under vejledning fra praktislæreren.</i>

Udarbejdet april 2016:
Opdateret august 2016:
Barbro Saul